

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДИРЕКТОРА
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального научного центра
«Владикавказский научный центр Российской академии наук»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр Российской академии наук» (далее – Центр, ВНЦ РАН).

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», постановлениями Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций», от 15 июня 2018 г. № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», и Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр Российской академии наук», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 июля 2018 года № 367 «Об утверждении Устава Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр Российской академии наук» (далее – Устав).

1.2. Настоящее Положение, утвержденное Объединенным ученым советом Центра, размещается в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Центра, а также в иных доступных для ознакомления местах.

1.3. Инициатором проведения выборов директора Центра является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России).

1.4. Организатором выборов директора в Центре является Объединенный ученый совет Центра (далее – Объединенный ученый совет, Совет).

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДИРЕКТОРА

2.1. Директор Центра избирается коллективом Центра из числа кандидатур (не менее двух), согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым

вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденным Минобрнауки России.

2.2. Выборы директора Центра проводятся в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней со дня утверждения Минобрнауки России кандидатур на должность директора Центра. В условиях чрезвычайной ситуации и (или) при возникновении угрозы распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих, указанный в настоящем пункте срок может быть изменен по решению Минобрнауки России.

2.3. Дата, место и время проведения выборов утверждаются решением Объединенного ученого совета.

2.4. Для проведения выборов директора Центра Объединенный ученый совет в срок не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты проведения выборов, своим решением утверждает состав центральной избирательной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр Российской академии наук» (далее – центральная избирательная комиссия ВНЦ РАН) и составы локальных избирательных комиссий Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр Российской академии наук» (далее – локальные избирательные комиссии Центра) – избирательной комиссии головной организации и избирательных комиссий обособленных подразделений Центра (филиалов, и при необходимости, иных обособленных подразделений, находящихся вне места нахождения Центра, а также утверждает председателей и секретарей комиссий (далее – избирательные комиссии обособленных подразделений Центра).

График работы центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН и локальных избирательных комиссий Центра устанавливается решением центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН и утверждается её председателем.

2.5. В состав центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН (в количестве не более 10 человек) в обязательном порядке включаются: председатель Объединенного ученого совета, ученый секретарь Объединенного ученого совета, представитель профсоюзной организации Центра, а также председатель избирательной комиссии головной организации и председатели избирательных комиссий обособленных подразделений Центра, утвержденные решением Объединенного ученого совета.

2.6. В состав избирательной комиссии головной организации (в количестве 3 (трех) человек) входят: представитель профсоюзной организации головной организации, представители научных отделов и функциональных служб ВНЦ РАН.

В состав избирательной комиссии обособленного подразделения Центра (в количестве 3 (трех) человек в каждой) входят: представитель администрации обособленного подразделения Центра, представитель профсоюзной организации обособленного подразделения Центра (при наличии), представители научных отделов обособленного подразделения Центра.

2.7. В своей деятельности центральная избирательная комиссия ВНЦ РАН и локальные избирательные комиссии Центра руководствуются Уставом Центра и настоящим Положением.

2.8. В работе центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН и локальных избирательных комиссий Центра могут участвовать в качестве наблюдателей (без права голоса в избирательной комиссии) по одному представителю от каждого кандидата.

2.9. О дате, времени и месте проведения выборов директора центральная

избирательная комиссия ВНЦ РАН оповещает коллектив работников Центра не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах Центра, уведомления руководителей обособленных подразделений Центра, размещения объявления на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иными способами.

2.10. Структурное подразделение Центра, ответственное за кадровое обеспечение деятельности Центра, не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до даты проведения выборов директора Центра представляет в центральную избирательную комиссию ВНЦ РАН список всех работников Центра, включая работников обособленных подразделений Центра, с которыми заключены трудовые договоры, актуальный на дату проведения выборов, в том числе работников, отсутствующих по причине временной нетрудоспособности, служебной командировки, дистанционной работы, отпуска, дня отдыха в соответствии с графиком и законодательством Российской Федерации.

2.11. Центральная избирательная комиссия ВНЦ РАН в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до даты проведения выборов директора Центра готовит на основании данных, представленных структурным подразделением Центра, ответственным за кадровое обеспечение деятельности Центра, списки работников по головной организации и обособленным подразделениям Центра для участия в выборах директора Центра (далее – избирательные списки) в соответствии с формой, предусмотренной Приложением №1 к настоящему Положению, а также изготавливает избирательные бюллетени для тайного голосования в соответствии с формой, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Положению.

Избирательные списки, пустые бланки бюллетеней и конверты для досрочного голосования хранятся до даты проведения выборов на местах проведения выборов в сейфах локальных избирательных комиссий Центра, с допуском к данным документам председателя локальной избирательной комиссии Центра.

Конверт для досрочного голосования должен иметь на лицевой стороне в правом верхнем углу печать головной организации и печать обособленного подразделения Центра (при наличии печати).

Накануне выборов, в случае получения информации о принятии на работу в Центр новых работников, председатель локальной избирательной комиссии Центра вносит указанных работников в соответствующий избирательный список головной организации или обособленного подразделения Центра в конец списка.

В случае прекращения трудового договора с работником Центра до дня проведения выборов председатель локальной избирательной комиссии Центра в соответствующем списке работников головной организации или обособленного подразделения Центра в графе «Примечание» вносит информацию о дате прекращения трудового договора с работником Центра и ставит свою подпись. В дальнейшем данный работник не учитывается при подсчете общего числа работников Центра.

Председатель центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН несет личную ответственность за сохранность всех избирательных списков Центра, изготовленных бюллетеней и конвертов для досрочного голосования до момента передачи их председателям локальных избирательных комиссий. Председатели локальных избирательных комиссий Центра несут личную ответственность за сохранность полученных избирательных списков, бюллетеней и конвертов для досрочного голосования. Передача избирательных списков, бюллетеней и конвертов для досрочного

голосования оформляется актом приема-передачи, который подписывает председатель центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН и председатель локальной избирательной комиссии Центра.

В день проведения выборов локальные избирательные комиссии Центра организуют в местах проведения голосования регистрацию участников выборов директора Центра на основе соответствующих избирательных списков при предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

2.12. При регистрации участник голосования получает один избирательный бюллетень для тайного голосования (далее – бюллетень) и расписывается в соответствующей графе избирательного списка.

2.13. В бюллетень для тайного голосования включаются в алфавитном порядке все кандидаты, утвержденные в установленном порядке Минобрнауки России.

2.14. Число изготавливаемых бюллетеней не должно превышать более, чем на 3 (три) процента, число работников Центра, включенных в избирательные списки. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН, которые заверяются печатью Центра (заверенные бюллетени). Незаверенные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

2.15. Выборы директора Центра проводятся путем тайного голосования.

2.16. В день проведения выборов директора Центра, до начала голосования, председатель локальной избирательной комиссии Центра печатывает урну для голосования в присутствии членов локальной избирательной комиссии Центра.

2.17. Бюллетень заполняется в специально оборудованном месте для тайного голосования путем проставления работником любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного из кандидатов, в пользу которого сделан выбор. Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном из квадратов, считается недействительным.

2.18. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанную урну для голосования.

2.19. Каждый работник голосует лично. Голосование за других работников не допускается.

2.20. Работники, не имеющие возможности проголосовать в назначенный день выборов по причине временной нетрудоспособности (обязательно наличие листка нетрудоспособности), служебной командировки, дистанционной работы, отпуска, дня отдыха в соответствии с графиком и законодательством Российской Федерации (предоставляется справка из отдела кадров), могут проголосовать в головной организации или обособленном подразделении Центра досрочно, написав предварительно заявление на имя председателя центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению с указанием предпочтительного места голосования, если оно не совпадает с предложенным соответствующей локальной избирательной комиссией Центра местом голосования, указанным в графике проведения выборов директора Центра, утвержденном решением Объединенного ученого совета ВНЦ РАН.

Работник Центра или обособленного подразделения Центра, находящийся вне места размещения Центра или обособленного подразделения Центра, с которым заключен трудовой договор на условиях дистанционной работы (далее – дистанционный работник), может проголосовать досрочно по месту осуществления своих трудовых функций,

прописанном в трудовом договоре, в случае, если локальная избирательная комиссия, в избирательном списке которой находится указанный работник, обеспечит в указанном месте осуществления его трудовых функций проведение досрочного голосования в соответствии с требованиями к его проведению. В этом случае соответствующая локальная избирательная комиссия, в избирательном списке которой имеется указанный работник, обеспечивает досрочное голосование по указанному в заявлении месту проведения досрочного голосования.

Если дистанционный работник Центра, или обособленного подразделения Центра включен в избирательный список иной локальной избирательной комиссии, но изъявил желание голосовать досрочно по месту осуществления своих трудовых функций, совпадающему с местом осуществления трудовых функций дистанционных работников, включенных в избирательный список локальной избирательной комиссии, указанной в абзаце 2 настоящего пункта, данная локальная комиссия вправе принять от него заявление на имя председателя центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН о досрочном голосовании и обеспечить ему выдачу бюллетеня, конверта для досрочного голосования, вписав в имеющийся избирательный список указанного работника в конец списка с росписью о получении бюллетеня. В этом случае председатель локальной избирательной комиссии Центра, в которой указан данный дистанционный работник, вносит в свой избирательный список напротив указанного дистанционного работника отметку о его досрочном голосовании по месту осуществления своих должностных функций, проведенному локальной избирательной комиссией, указанной в абзаце 2 настоящего пункта и при подсчете числа работников его не учитывает.

Досрочное голосование проводится не ранее чем за 5 (пять) дней до даты выборов и не позднее, чем за 1 (один) день до даты выборов. При досрочном голосовании работник получает бюллетень и конверт для досрочного голосования, расписывается в избирательном списке за полученный бюллетень, и после совершения выбора передает бюллетень в запечатанном конверте председателю или секретарю локальной избирательной комиссии Центра, которая проводит досрочное голосование, на хранение.

Председатель или секретарь локальной избирательной комиссии Центра ставит свою подпись на месте склейки запечатанного конверта и заверяет печатью соответственно головной организации или печатью обособленного подразделения Центра (при наличии печати) по месту проведения голосования.

В случае отсутствия в обособленном подразделении Центра печати заверение конвертов происходит путем проставления на нем подписи председателя и секретаря, или двух членов избирательной комиссии обособленного подразделения Центра.

В день выборов эти бюллетени без вскрытия запечатанного конверта помещаются председателем локальной избирательной комиссии Центра, в которой осуществлялось голосование, в урну для голосования.

2.21. В случае ошибки при заполнении бюллетеня работник вправе обратиться к председателю локальной избирательной комиссии Центра за новым бюллетенем взамен испорченного. Председатель локальной избирательной комиссии Центра выдает работнику под роспись в избирательном списке новый бюллетень, делает соответствующую отметку в избирательном списке напротив фамилии данного работника и расписывается. По факту порчи бюллетеня составляется акт, который заверяется членами локальной избирательной комиссии Центра. Новый бюллетень заверяется подписями председателя и секретаря локальной избирательной комиссии Центра и

печатью головной организации или обособленного подразделения Центра по месту проведения голосования.

2.22. На испорченном бюллетене председатель локальной избирательной комиссии подразделения Центра делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря локальной избирательной комиссии Центра. Количество испорченных бюллетеней отражается в протоколе (по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению). После окончания голосования и подведения итогов, испорченные и неиспользованные бюллетени запечатываются в конверт вместе с остальными документами.

3. ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ

3.1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами локальной избирательной комиссии Центра. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его представитель.

3.2. После завершения голосования члены локальной избирательной комиссии Центра подсчитывают неиспользованные бюллетени, число которых вносится в протокол.

3.3. После проверки печатей урна для голосования вскрывается секретарем локальной избирательной комиссии Центра, члены комиссии подсчитывают поданные за каждого кандидата голоса, отдельно испорченные бюллетени. После подсчета голосов секретарем локальной избирательной комиссии Центра заполняется протокол, который должен содержать следующие сведения:

- место проведения выборов;
- дату и время голосования;
- общее число работников, внесенных в избирательный список (с учетом абзацев

3 и 4 п. 2.11. настоящего Положения), число зарегистрированных участников голосования – работников Центра, общее число избирательных бюллетеней, число бюллетеней, выданных участникам голосования, число действительных бюллетеней, число недействительных бюллетеней, число бюллетеней, выданных взамен испорченных, число голосов участников голосования, поданных за каждого кандидата, включенных в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов локальной избирательной комиссии Центра.

Протокол локальной избирательной комиссии Центра (по форме, предусмотренной Приложением № 4 к настоящему Положению) с результатами голосования подписывается всеми членами локальной избирательной комиссии Центра с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

3.4. Особые мнения членов локальной избирательной комиссии Центра, а также наблюдателей (кандидата или его представителя при их наличии) приобщаются к протоколу комиссии как неотъемлемая часть в виде отдельной справки, которая также подписывается всеми членами локальной избирательной комиссии Центра.

3.5. Протоколы локальных избирательных комиссий Центра (в двух подлинных экземплярах) в день проведения выборов передаются председателями этих комиссий в центральную избирательную комиссию ВНЦ РАН для подведения результатов голосования и составления протокола заседания центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН об итогах проведения выборов директора Центра, который также оформляется в двух подлинных экземплярах.

В протоколе заседания центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН должно быть отражено:

- дата, место и время проведения выборов;
- общее число работников, внесенных в список работников (с учетом абзацев 3 и 4 п. 2.11. настоящего Положения), общее число зарегистрированных участников голосования – работников Центра, общее число избирательных бюллетеней, общее число бюллетеней, выданных участникам голосования, общее число действительных бюллетеней, общее число недействительных бюллетеней, общее число бюллетеней, выданных взамен испорченных, общее число голосов участников голосования, поданных за каждого кандидата, включенных в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии Центра.

3.6. Избранной коллективом Центра считается кандидатура на должность директора Центра, набравшая наибольшее число голосов, участвующих в голосовании работников Центра, при условии участия в голосовании более половины работников Центра.

3.7. В случае, когда два или более кандидата набрали равное наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре голосования, который проводится не позднее 5 (пяти) календарных дней после проведения первого тура выборов, избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Центра.

3.8. Повторное голосование проводится в порядке, предусмотренном п. 2.12. - 2.23. Раздела 2 настоящего Положения, при этом в бюллетени для повторного голосования вносятся имена кандидатов, набравших равное наибольшее количество голосов в первом туре.

3.9. В случае признания выборов директора Центра несостоявшимися проводятся повторные выборы директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

3.10. Решение коллектива работников Центра о выборах директора Центра на основании протокола центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН оформляется отдельным протоколом в двух подлинных экземплярах, который в соответствии с Уставом Центра утверждается председателем Объединенного ученого совета Центра. Один экземпляр протокола в течение 5 (пяти) календарных дней со дня проведения выборов направляется в Минобрнауки России.

3.11. После направления протокола в Минобрнауки России решение коллектива работников Центра о выборах директора Центра публикуется на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.12. Документация центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН и локальных избирательных комиссий Центра, включая протоколы этих комиссий, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива работников Центра, бюллетени, избирательные списки, передаются председателем центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН ученому секретарю Центра по соответствующему двустороннему акту приема-передачи документов.

3.13. Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Центра и хранятся в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения выборов
директора Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Федерального
научного центра «Владикавказский научный центр
Российской академии наук», утвержденному
решением Объединенного ученого совета
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Федерального научного центра
«Владикавказский научный центр Российской
академии наук»,
от «___» _____ 2020 г.
Протокол №___

**Список работников головной организации/обособленного подразделения
для участия в выборах директора Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Федерального научного центра
«Владикавказский научный центр Российской академии наук»**

№п/п	Ф. И. О.; должность, занимаемая работником	Подпись о получении бюллетеня для тайного голосования	Подпись члена локальной избирательной комиссии о выдаче бюллетеня для тайного голосования	Примечание

Дата «___» _____ 2020 г.

Председатель
центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН

_____/_____
(подпись) расшифровка

Секретарь
центральной избирательной комиссии ВНЦ РАН

_____/_____
(подпись) расшифровка

от « _____ » _____ 2020 г.

Протокол № _____

_____/_____
(подпись) расшифровка

_____/_____
(подпись) расшифровка

MII

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования на выборах директора

Федерального государственного бюджетного учреждения науки

Федерального научного центра

«Владикавказский научный центр Российской академии наук»

Фамилия, Имя, Отчество
кандидата на должность директора Центра

Результат ГОЛОСОВАНИЯ

11

11

11

Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном из квадратов, считается недействительным.

Приложение № 3
к Положению о порядке проведения выборов
директора Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Федерального
научного центра «Владикавказский научный центр
Российской академии наук», утвержденному
решением Объединенного ученого совета
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Федерального научного центра
«Владикавказский научный центр Российской
академии наук»,
от «___» _____ 2020 г.
Протокол №___

Председателю центральной избирательной
комиссии ВНЦ РАН
А.Г.Кусраеву
(ФИО)
(должность)
(подразделение)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить досрочное голосование на выборах директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр Российской академии наук» в связи с

«___» _____ 2020 г.

Подпись

Приложение № 4
к Положению о порядке проведения выборов
директора Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Федерального
научного центра «Владикавказский научный центр
Российской академии наук», утвержденному
решением Объединенного ученого совета
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Федерального научного центра
«Владикавказский научный центр Российской
академии наук»,
от «___» _____ 2020 г.
Протокол №___

**ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ВНЦ РАН/
ЛОКАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЦЕНТРА
по выборам директора Федерального государственного бюджетного учреждения
науки Федерального научного центра «Владикавказский научный центр
Российской академии наук»**

г. Владикавказ, _____
(место проведения выборов)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

«___» _____ 2020 г.

Председатель (ФИО.)

Секретарь (ФИО.)

Члены комиссии:

(ФИО.)

(ФИО.)

(ФИО.)

(ФИО.)

(ФИО.)

Повестка дня:

1. О результатах голосования по выборам директора ВНЦ РАН

СЛУШАЛИ:

Председателя избирательной комиссии _____ (Ф.И.О.)

В бюллетень для тайного голосования по выборам директора ВНЦ РАН были внесены
следующие кандидатуры:

(ФИО)

(ФИО)

Общее число работников, внесенных в список	_____
Общее число зарегистрированных участников голосования	_____
Общее число избирательных бюллетеней	_____
Общее число бюллетеней, выданных участникам голосования	_____
Общее число действительных бюллетеней	_____
Общее число недействительных бюллетеней	_____
Общее число бюллетеней, выданных взамен испорченных	_____

Общее число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени

Фамилии, Имена, Отчества зарегистрированных кандидатов, внесенных в избирательный бюллетень	Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата

Председатель избирательной комиссии

_____/_____

Ф. И. О. подпись

Секретарь избирательной комиссии

_____/_____

Ф. И. О. подпись

Члены избирательной комиссии:

_____	/	_____
Ф. И. О.		подпись
_____	/	_____
Ф. И. О.		подпись
_____	/	_____
Ф. И. О.		подпись
_____	/	_____
Ф. И. О.		подпись
_____	/	_____
Ф. И. О.		подпись

МП

Протокол подписан _____ в _____ час. _____ минут
 число, месяц, год